

תְּרֻמָּה לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ בְּיַמֵּינוּ בְּיַמֵּי מִלְּכוּתוֹ (לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ) "וְעָלָה" לַיהוָה וְלִכְהֹנָנִים
וְלִכְהֹנָנִים אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו.

2. דְּבִי בְּסֻדְהַת 1 יָרַח אֲשֶׁר לַיהוָה וְקָרָא "וְעָלָה" וְלִכְהֹנָנִים לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ
דְּרָאָה 25 וְסֵר תְּרֻמָּה לַיהוָה אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו, 27 סֻדְהַת 2012
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו
וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו.

3. דְּבִי בְּסֻדְהַת לַיהוָה דְּשִׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
דְּרָאָה 5 וְסֵר תְּרֻמָּה לַיהוָה וְשִׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו.

4. עֲשֵׂה אֲדָמוֹתַי וְשִׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ
עֲשֵׂה לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
וְשִׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
בְּיַמֵּינוּ בְּיַמֵּי מִלְּכוּתוֹ.

5. דְּבִי בְּסֻדְהַת לַיהוָה בְּיַמֵּינוּ בְּיַמֵּי מִלְּכוּתוֹ (Journal Voucher)
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה
אֲשֶׁר יִשְׁמְרוּ אֶת מִצְוֹתָיו לַיהוָה לְמִקְדָּשׁוֹ לְרֵעֵינוּ וְשִׁמְרוּ אֶת אֲדָמוֹתָיו לַיהוָה

دې ډول په سوله کې د ښوونکو د ژوند د نورو برخو په پرتله تر ټولو زيات سخت دی.
 ځکه چې د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.

6. د ژوند په سختو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول تر ټولو زيات دی.
 د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.

7. د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.
 ځکه چې د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.
 د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.



د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول د ښوونکو د ژوند په نورو برخو کې د سختو دودونو او سختو ژوندونو رول نه لري.

JOURNAL VOUCHER REQUEST FOR SUMMARY REVENUE ENTRY

Request Type: SUMMARY REVENUE	Requestor:	SAP ID:	Date: 11/18/2012
Reason for Req. / Remarks:			
In case of Correction JV, SAP Doc. No. which needs to be corrected (please attach a print out of the document)			
Doc. Date:	Curr.	MVR	Doc. Type:

CORRECTION JV DATA

Posting Date:	11/18/2012	Total Debits:	-						
Reference:		Total Credits:	-						
		<input type="checkbox"/> Post with Clearing							
For GL user's use only	Correction JV Doc No: _____								
	Date of SAP entry: _____								
GL / Asset	Dr. / Cr.	Amt. in Doc.Curr.	Tax	BA	Cost Ctr	WBS	Assign.	Text	Fund

Requested by:

Checked by:

Approved by:

Name
Designation

Name
Designation

Name
Designation

For MOFT use only

Checked by:

GL User
Designation

#	Field	Length	Description	ملاحظات
1	Request Type	NA	Select the appropriate type from the drop-down list: - Correction: correction of a transaction that has already been closed OR adjustment of such a transaction	تصحيح او تعديل لمعاملة سابقة تم إغلاقها أو تعديل لمعاملة سابقة لم يتم إغلاقها.
2	Requestor	NA	Name of the requestor	اسم مقدم الطلب
3	SAP ID	7	SAP ID of the requestor	رقم تعريف مقدم الطلب
4	Date	10	Date of request in the format dd.mm.yyyy	تاريخ الطلب (الترتيب والخط) (الترتيب والخط)
5	Reason for Req. / Remarks		A short description of the request or any further information the requester needs to provide about the request	وصف قصير للطلب أو أي معلومات إضافية يحتاجها مقدم الطلب حول الطلب.
6	SAP Doc. No. which needs to be corrected	10	The document number with reference to which the correction JV is to be passed (the document that needs to be corrected). The print-outs of the document(s) need to be attached. In case the reference is made to more than one document, the Remarks field (#5) may be used to enter the document numbers.	رقم الوثيقة المرجعية التي يجب تصحيحها (الوثيقة التي تحتاج تصحيح). يجب إرفاق طبعات الوثيقة(ات) التي تحتاج تصحيح. في حالة الإشارة إلى أكثر من وثيقة واحدة، يمكن استخدام حقل ملاحظات (#5) لإدخال أرقام الوثائق.
7	Doc. Type	NA	The type of the document(s) in field #6	نوع الوثيقة(ات)
8	Doc. Date	NA	Derived from the request date	مشتق من تاريخ الطلب (الترتيب والخط) (الترتيب والخط)
9	Posting Date	10	The date that should be used for posting the correction JV. This determines the period to which the document would be posted or the period in which the correction would be reflected.	التاريخ الذي يجب استخدامه لإصدار تصحيح JV. هذا يحدد الفترة التي سيتم إصدار الوثيقة فيها أو الفترة التي سيتم فيها انعكاس التصحيح.
10	Reference	16	The accompanying letter / note number	رقم المرفق / رقم الملاحظة
11	Curr.	3	The currency in which the correction JV is to be processed	العملة التي سيتم فيها معالجة تصحيح JV (MVR)
12	GL	6	The general ledger accounts of the JV.	الحسابات العامة لـ JV
13	Dr. / Cr.	NA	Specify whether to debit or credit	حدد ما إذا كان الحساب يجب أن يكون ديب أو ائتمان
14	Amt. in Doc.Curr.	NA	Amount in currency mentioned in #11 for the concerned line item.	المبلغ في العملة المذكورة في #11 للحدود المعنية.
15	Tax	2	Tax Code: needed for P/L accounts and acquisition of assets: I0 (input tax) for expenses and acquisition f assets, O0 (output tax) for revenues.	رمز الضريبة: مطلوب للحسابات P/L واكتساب الأصول: I0 (ضريبة المدخل) للمصاريف واكتساب الأصول، O0 (ضريبة المخرج) للإيرادات.
16	BA	4	Business Area number for the JV line item concerned. (A Business Area is required for B/S items - it is derived from the cost centre number for P/L items)	رقم المنطقة التجارية للحدود المعنية لـ JV. (منطقة تجارية مطلوبة للحدود B/S - يتم اشتقاقها من رقم مركز التكلفة للحدود P/L)
17	Cost Ctr	9	Cost Centre number for the JV line item concerned. (A cost centre is required for P/L items)	رقم مركز التكلفة للحدود المعنية لـ JV. (مركز التكلفة مطلوب للحدود P/L)
18	WBS	12	WBS element number for the JV line item concerned. (A WBS element is required for P/L items relating to project costs)	رقم عنصر WBS للحدود المعنية لـ JV. (عنصر WBS مطلوب للحدود P/L المتعلقة بتكاليف المشروع)
19	Assign.	18	To be filled for bank-related transactions (i.e. G/L 462XXX) only. Enter the reference of the instruction sent to MMA for execution.	يتم ملئه للمعاملات المتعلقة بالبنك (أي G/L 462XXX) فقط. ادخل رقم المرجع للإشارة المرسلة إلى MMA للتنفيذ.
20	Text	50	Description of the line. For correction JVs enter "Correction of <document number>"	وصف للحدود. لتصحيحات JV أدخل "تصحيح <رقم الوثيقة>"
21	Fund	5	The appropriate fund to which the transaction belongs to.	الصندوق المناسب للمعاملة التي تنتمي إليها.